平潭旅游文化发展有限公司招聘人员岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **招聘条件** | **岗位职责** | **招聘方式** | **薪资待遇** |
| 1 | 活动执行专员 | 1 | 1.性别：不限；2.年龄：35周岁以下；3.学历：中专及以上；4.专业要求：不限，新闻传播学类、艺术设计类、公共管理类优先。5.经验要求：3年以上活动执行工作经验；6.具有较强的执行能力，熟悉活动执行流程，能够全面合理的配合团队作业分工及资源统筹；7.具备良好的沟通能力，熟悉客户服务流程及各个环节；8.具备良好的心理素质、优秀的团队合作能力及强烈的责任感。 | 1.制定活动执行计划，确保执行的资源分配；2.负责严格监控活动的实施，保证活动按时高效的完成；3.了解活动中涉及的物料准备、管理及相关外联工作；4.负责活动组与客户的沟通与协调，以及活动组与公司内部资源的分配和优化；5.协助上级组织协调管理活动进度，对整场活动进行监督管控；6.负责合理安排活动流程，并在活动现场对突发事件进行有效的处理；7.完成领导交办的其他工作。 | 面试招聘 | 劳务派遣（薪资：3500元/月） |